

**RÉUNION DU CONSEIL MUNICIPAL**

Séance du 10 juin 2026 à 19 h 30

LISTE DES DÉLIBÉRATIONS

L'an deux mille vingt-six, le dix juin à dix-neuf heures trente minute, le Conseil Municipal de la Commune de LA BÂTIE-MONTGASCON s'est réuni, salle du Conseil municipal à la Mairie sous la présidence de son Maire en exercice Monsieur Nicolas SOLIER.

Date de convocation : 3 juin 2026

Etaient présents [18] : Nicolas SOLIER, Éric GUILLAUD, Françoise PONCET, Frédéric MINIÈRE, Sonia ROUSSEAUX, Mickaël MULLER, Armelle THIERNESSE, Ghylsaine BILLAUD, Clarisse TRILLAT, Christophe VAGLIO, Régis SCHIELE, Maryline REVELLO, Nadine SCHIAVO, Marc TROMBETTA (jusqu'à 22 heures), Méguie NICOLAS, Fabien GUINET, Romain LANGAIN, Tom CONNEFROY.

Était excusée, représentée en vertu d'un pouvoir [1] : Céline MELGAR donne pouvoir à Maryline REVELLO.

Secrétaire de séance : Frédéric MINIÈRE.

Les membres présents étant au nombre de 18 à l'ouverture de la séance sur un nombre de 19 conseillers en exercice, le quorum est atteint.

DÉLIBÉRATIONS

Délibération n° 2026-06-194 ADMINISTRATION GENERALE
Approbation du procès-verbal de la séance du 29 avril 2026

➔ Le Conseil municipal approuve le procès-verbal de la séance du 29 avril 2026.

POUR : 19	CONTRE : 0	ABSTENTION : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Délibération n° 2026-06-195 ADMINISTRATION GENERALE
Règlement relatif au marché hebdomadaire

➔ Le Conseil municipal approuve le règlement du marché hebdomadaire afin de garantir une organisation efficace, équitable et sécurisée de cette manifestation commerciale régulière.

POUR : 19	CONTRE : 0	ABSTENTION : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Délibération n° 2026-06-196 ADMINISTRATION GENERALE
Règlement relatif aux terrasses et étalages extérieurs

➔ Le Conseil municipal approuve le règlement relatif aux terrasses et étalages extérieurs.

POUR : 19	CONTRE : 0	ABSTENTION : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Délibération n° 2026-06-197 ADMINISTRATION GENERALE
Partenariat touristique et culturel entre le musée d'Aoste et le musée du Tisserand Dauphinois

➔ Le Conseil municipal approuve la convention de partenariat touristique et culturel entre le musée d'Aoste et le musée du Tisserand Dauphinois.

POUR : 19	CONTRE : 0	ABSTENTION : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Délibération n° 2026-06-198 FINANCES
Décision modificative n° 1

➔ Le Conseil municipal approuve cette décision modificative n° 1, d'un montant de 1 520 €, qui vise à procéder aux régularisations comptables nécessaires et à assurer le respect des règles d'amortissement applicables aux subventions d'équipement versées.

POUR : 19	CONTRE : 0	ABSTENTION : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Délibération n° 2026-06-199 FINANCES
Acquisition d'une passerelle d'occasion pour le sentier nature

➔ Le Conseil municipal valide l'acquisition d'une passerelle d'occasion pour le sentier nature auprès d'un particulier, pour un montant de 3 300 €.

➔ Le Conseil municipal approuve la convention de cession à conclure entre le particulier et la commune, selon les termes présentés.

POUR : 19	CONTRE : 0	ABSTENTION : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Délibération n° 2026-06-200 FINANCES
Sponsoring des événements festifs organisés en 2025

➔ Le Conseil municipal approuve l'encaissement du chèque d'un montant total de 2 500 €.

POUR : 19	CONTRE : 0	ABSTENTION : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Délibération n° 2026-06-201 RESSOURCES HUMAINES
Convention de mise à disposition par la commune de Dolomieu d'un agent technique polyvalent

➔ Le Conseil municipal est favorable à la mise à disposition d'un agent technique polyvalent par la commune de Dolomieu.

➔ Le Conseil municipal approuve la convention de mise à disposition selon les termes présentés.

POUR : 19	CONTRE : 0	ABSTENTION : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Délibération n° 2026-06-202 INTERCOMMUNALITÉ
Désignation d'un élu au sein des commissions intercommunales

➔ Le Conseil municipal propose la candidature de Monsieur Frédéric MINIERE pour siéger à la Commission Intercommunale des Impôts Directs.

➔ Le Conseil municipal désigne un élu pour siéger aux commissions de la Communauté de communes Les Vals du Dauphiné.

POUR : 18	CONTRE : 0	ABSTENTION : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Nom des commissions	Référent du BC	Domaine de travail	Délégué pour la commune
Administration générale et ressources	D. VITTE	Finances et administration générale de la collectivité	MINIERE Frédéric
Travaux	C. BAS / J. SEIGLE	Etude et travaux en lien avec le patrimoine immobilier de la collectivité / Programmation et suivi des grands projets d'investissement / Suivi du schéma directeur patrimonial et énergétique (économie d'énergie et rénovations énergétiques du patrimoine) / Suivi des travaux de voirie / Sécurité et accessibilité des équipements publics	MULLER Mickaël
Attractivité économique, emploi local et tourisme	P. GUERIN / C. MILANI / C. REVOL	Soutien et valorisation de l'activité économique locale / Favoriser l'installation de nouvelles activités / Projets en lien avec le développement de l'offre touristique / Soutenir les commerces de proximité / Promouvoir l'image économique du territoire, attirer les investisseurs / Soutenir les initiatives d'insertion professionnelle / Travail avec les partenaires locaux / Développer les projets en favorisant l'emploi	CONNEFROY Tom
Agriculture et alimentation	P. GUERIN	Lien aux agriculteurs et suivi du Projet Alimentaire Territorial (PAT)	SOLIER Nicolas
Aménagement territorial et cadre de vie	R. BEUGELIN / G. VALLAT-RABATEL / V. DURAND	Stratégie foncière / Urbanisme réglementaire / Accompagnement des projets d'aménagements structurants du territoire (quartier gare) / Reflexion en matière de sobriété foncière / Préservation du cadre de vie / Dossiers en lien avec le Plan local de l'habitat (PLH)	MULLER Mickaël
Enfance-Jeunesse et citoyenneté	J. GIBIER / C. PICOT	Suivi des projets et dossiers au service des familles du territoire / Suivi du CISP / Projets de citoyenneté pour la jeunesse / Suivi des thématique en lien avec l'accueil de la petite enfance (accueil des 0/3ans) et extra-scolaire (centres de loisirs) / Lien avec les partenaires locaux (CAF, MJC, etc.)	ROUSSEAU Sonia
Eau, déchets et résilience	P. BLANDIN	Lien au Syclum et suivi des enjeux d'enlèvement des ordures ménagères et modalités de collectes / Lien avec l'ensemble des syndicats du territoire et la régie / Suivi de la politique tarifaire de l'eau / Suivi des thématiques d'amélioration en lien avec le petit cycle de l'eau	SOLIER Nicolas
Culture et rayonnement du territoire	C. DURAND	Suivi des enjeux de lecture publique du territoire / Programmation culturelle dans les médiathèques / Tout projet Education Artistique et Culturelle	PONCET Françoise
Transitions territoriales	G. BOURDIER / M. MALOSSANNE	Suivi des dossiers en lien avec les Espaces Naturels Sensibles (ENS) du territoire / Suivi des sujets espèces invasives et protection des milieux / Ensemble des projets de mobilités douces et actives / Politique de déplacement au sein du territoire	GUILLAUD Eric
Numérique et innovations	G. SAGNES	Suivi des dossiers en lien avec la direction des systèmes d'information / Lien avec les technologies et innovations numériques	SOLIER Nicolas
Animation et solidarité territoriales	F. DE GAETANO / Y. MACLET	Suivi de la vie associative du territoire / Promotion de la pratique sportive / Suivre et impulser les actions relatives au parcours de santé sur le territoire / Suivre les actions en matière de solidarité / Coordonner et superviser les politiques d'accueil (Maison France Services)	PONCET Françoise

Aucun autre point n'étant inscrit à l'ordre du jour, la séance est levée à 23 h 00.

La Bâtie-Montgascon, le 12 juin 2026.

Le secrétaire de séance
Frédéric MINIERE



Le Maire
Nicolas SOLIER

